

Sorg- og kriseplan for koloni Karlsvognen

Formål

Formålet med denne sorg- og kriseplan er at have en procedure i tilfælde af en traumatiserende oplevelse for børn eller personale på koloni Karlsvognen. Planen skal følges men med den fleksibilitet, som kræves i situationen. Formålet med denne plan er på forhånd at have taget stilling til ansvarsfordeling, arbejdsopgaver og kontakt til hjemmet. Således at de berørte parter, der udsættes for en stor sorg, tilbydes omsorg.

Da der ikke er to sorgforløb, der er ens, kan det være svært at udarbejde faste rutiner, der kan bruges i alle kriseprægede situationer. Sorg- og kriseplanens formål er at beskrive ansvarsfordeling, arbejdsopgaver og tidsforløb i store træk, så krisesituationen forløber så hensigtsmæssigt som muligt - Et opslagsværk, hvor man kan få konkrete forslag til handling, når ulykken pludselig sker.

Indholdsfortegnelse:

- Dødsfald eller alvorlig sygdom hos forældrene, imens barnet er på koloni Karlsvognen
- Dødsfald eller alvorlig sygdom hos forældrene, imens barnet ikke er på koloni Karlsvognen
- Dødsfald hos barnet, imens barnet ikke er på koloni Karlsvognen
- Dødsfald hos barnet, imens barnet er på koloni Karlsvognen
- Alvorlige ulykker på koloni Karlsvognen
- Alvorlig eller livstruende sygdom hos barnet, imens barnet ikke er på koloni Karlsvognen
- Alvorlig eller livstruende sygdom hos barnet, imens barnet er på koloni Karlsvognen

Dødsfald eller alvorlig sygdom hos forældrene, imens barnet er på koloni Karlsvognen.

Pædagogisk leder eller afdelingsleder:

Tager kontakt til barnets nærmeste netværksperson, kontaktoplysninger findes bagerst i denne sorg- og kriseplan. Herfra aftales nærmere om aflevering og orientering af barnet.

Det aftales i samråd med netværkspersonen, om og hvad de andre børn og deres forældre skal have af informationer.

Personale:

I tilfælde af at alle børn skal orienteres, samles børnene, imens beskeden gives. Der er altid to personaler til stede ved informationsformidling.

I tilfælde af at de andre børn ikke skal orienteres, skærmes de fra det implicerede barn, imens beslutningerne for barnet tages. Dette for at passe på både det implicerede barn og de andre børn.

Begravelse:

Pædagogisk leder eller afdelingsleder:

I samråd med barnets nærmeste netværksperson aftales det, hvorvidt repræsentanter fra koloni Karlsruvognen deltager.

Dødsfald eller alvorlig sygdom hos forældrene, imens barnet ikke er på koloni Karlsruvognen.

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen:

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen holder tæt kontakt med familien. Den fremadrettede plan aftales i forhold til barnets deltagelse på kolonierne og om, hvorvidt barnet eller forældrene gerne vil have, at den øvrige børnegruppe er orienteret.

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen orienterer det øvrige personale

Personale:

I tilfælde af at den øvrige børnegruppe skal orienteres, samles børnene, og der deltager minimum 2 personaler, imens beskeden gives.

Hvis barnet gerne selv vil informere, deltager der fortsat 2 personaler, som følger barnet og børnegruppen tæt resten af dagen.

Dødsfald hos barnet, imens barnet ikke er på koloni Karlsruvognen

Pædagogisk leder eller afdelingsleder:

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen underretter det øvrige personale – også i ferierne. Den pædagogiske leder eller afdelingslederen formidler information om, hvordan de andre børn skal orienteres.

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen tager kontakt til hjemmet for at afklare familiens ønsker angående information, markering af dødsfaldet samt begravelse. Hvis det fagligt vurderes at kunne gavne de øvrige børn, står den pædagogiske leder eller afdelingslederen for en mindecermoni ved næste koloni.

Personale:

Ved information af børnene gives beskeden altid ved, at der minimum deltager 2 personaler. Børnegruppen følges tæt resten af dagen.

Hvis den berørte familie gerne selv vil informere de øvrige børn, deltager der stadig minimum 2 personaler ved informationen.

Begravelse:

Den pædagogiske leder eller afdelingsleder:

Deltager i begravelsen.

Dødsfald hos barnet, imens barnet er på koloni Karlsvognen

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen:

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen orienterer familien, og det fortsatte forløb aftales. Den pædagogiske leder eller afdelingslederen orienterer personalet omkring informationer til de øvrige børn og deres familier. Hvis det fagligt vurderes at kunne gavne de øvrige børn, står den pædagogiske leder eller afdelingslederen for en mindecermoni ved næste koloni.

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen tager kontakt til de øvrige børns familier.

Der tilbydes krisepsykologiske hjælp til alle.

Personalet:

Personalet samler børnegruppen og informerer dem. Der er altid minimum 2 personaler til stede ved informationsoverlevering.

Personalet er sammen med børnegruppen, som holdes samles og følges tæt.

Begravelse:

Den pædagogiske leder eller afdelingsleder:

Deltager i begravelsen.

Alvorlige ulykker på koloni Karlsvognen.

Akut førstehjælp udøves og redningsmandskab kontaktes på telefonnummer 112

Beredskabsplanen følges for resten af forløbet.

Den pædagogiske leder eller afdelingsleder:

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen tager kontakt til familierne med orientering og information.

Hvis et barn er påvirket af ulykken, følger den pædagogiske leder eller afdelingslederen familien tæt med henblik på at følges barnets tilstand.

Personale:

Personalet har ansvar for at holde børnegruppen samlet og i forsvarlig sikkerhed fra ulykkesstedet.

Ambulanceplanen følges for personalets bearbejdelse af ulykken.

Alvorlig eller livstruende sygdom hos barnet, imens barnet ikke er på koloni Karlsvognen

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen:

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen tager kontakt til familien med henblik på at følges barnets tilstand. Den pædagogiske leder eller afdelingslederen orienterer det øvrige personale.

Personale:

Hvis børnegruppen skal orienteres om barnets sygdom, samles børnene og der er altid to personaler til stede ved informationsformidlingen.

Alvorlig eller livstruende sygdom hos barnet, imens barnet er på koloni Karlsvognen

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen:

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen tager med barnet i ambulancen til hospitalet eller på skadestuen. Den pædagogiske leder eller afdelingslederen tager kontakt til familierne og aftaler det fortsatte forløb.

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen orienterer det øvrige personale om udvikling af tilstand hos barnet. Der aftales mellem personalet og den pædagogiske leder eller afdelingslederen en plan for, hvem der er hos barnet, indtil forældrene kan komme. Barnet er aldrig alene. Personale fra koloni Karlsvognen er tilstede, så længe det skønnes nødvendigt i forhold til at forældrene kan overkomme at være der for barnet.

Personale:

Hvis den øvrige børnegruppe skal informeres, samles børnene og der er altid 2 personer tilstede ved informationsformidlingen. Personalet følger børnegruppen tæt resten af dagen og er i kontakt med den pædagogiske leder eller afdelingsleder, som er sammen med det implicerede barn.

Kontaktoplysninger på barnets nærmeste netværksperson

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen

Den pædagogiske leder eller afdelingslederen har kontaktoplysningerne på barnets nærmeste netværksperson. Det er ligeledes den pædagogiske leder eller afdelingslederen, som har ansvaret for at opdatere disse.